

«СОГЛАСОВАНО»
Начальник Управления культуры,
молодежной политики и спорта
А.Ю.Куликова
« 20 » г. «



«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МБУК
«Дзержинский театр драмы»
Ю.В.Кислинский
приказ №147/от 28.12.2023г.

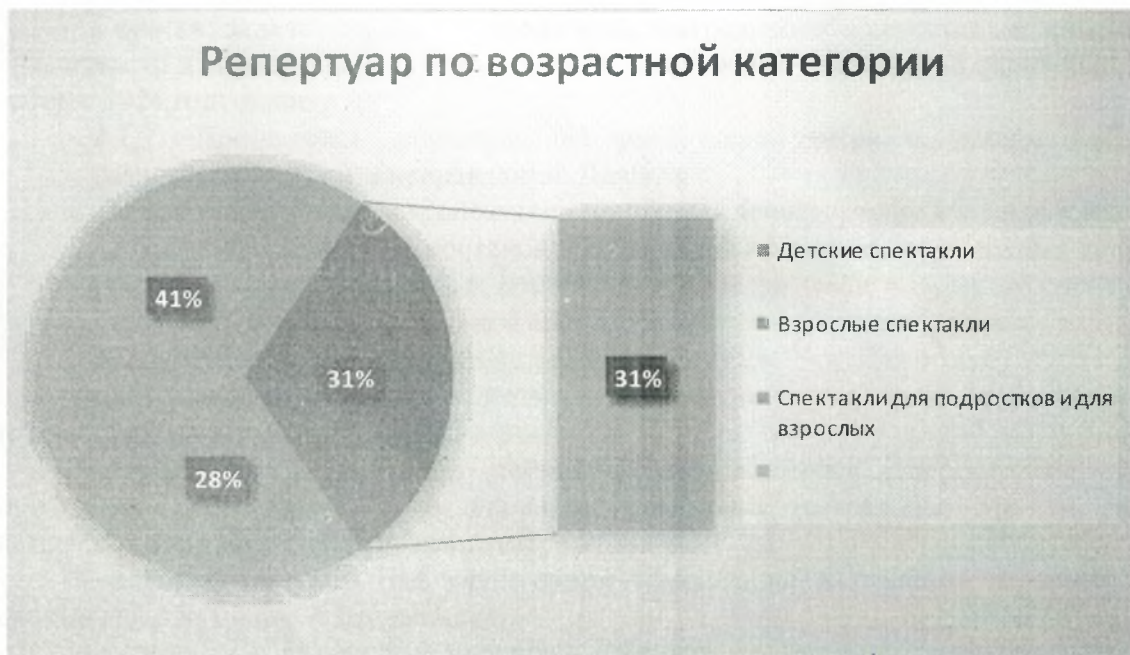
План работы МБУК «Дзержинский театр драмы» на 2024 год

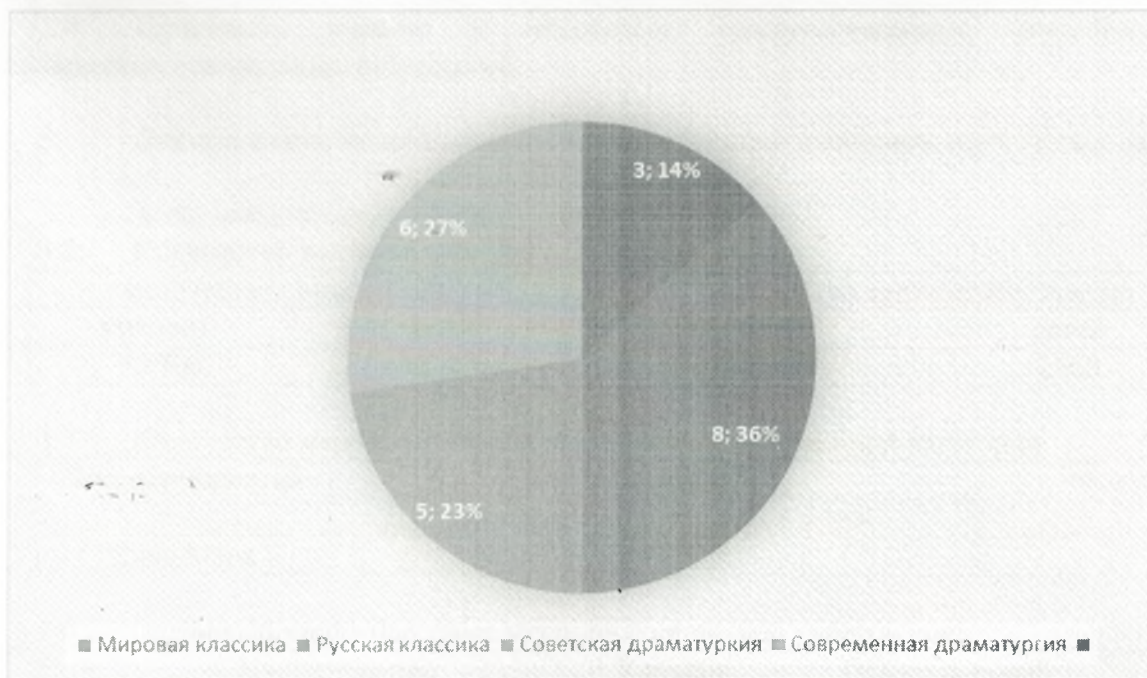
1. Анализ работы за предыдущий год

В 2023 году Дзержинский театр драмы продолжал активно работать по популяризации театрального искусства для зрителей всех возрастов и художественных предпочтений.

На сцене театра было поставлено 5 премьерных спектаклей – история болезни по мотивам «Записок юного врача» Михаила Булгакова – «Морфий» в постановке и инсценировке Марии Шиманской, трагикомедия Станислава Стратиева «Автобус», балаган-мистерия «Вий», музыкальная сказка «Волшебная лампа Аладдина» Ю.Жигульского и новогоднее представление с превращениями «Дед Мороз и волшебное зеркало» Ю.Боганова.

Продолжилось формирование репертуара, наполнение его как произведениями русской и мировой классики, так и включение в афишу лучших произведений современных драматургов. С учетом названий, сохранившихся в репертуарной афише, в театре представлена драматургия всех направлений и жанрового разнообразия – и трагикомедия, и балаган-мистерия, и музыкальные спектакли. Детские сказки поставлены с учетом разного возраста детей – есть и для самых маленьких, есть и для возраста 6+.





Многое сделано по модернизации и обновлению театрального оборудования. Обновляется световое, звуковое и штанкетное оборудование, что позволит в перспективе решать самые сложные творческие и художественные задачи. Завершены работы по обновлению фасада здания, замене окон, системы видеонаблюдения, замене столешницы в гардеробе театра, проведен капитальный ремонт систем отопления, вентиляции и кондиционирования здания театра в рамках национального проекта «Культура».

2. Задачи учреждения на новый календарный год

Главная задача театра – пропаганда театрального искусства и расширение его доступности для различных групп населения, увеличение зрительской аудитории. Для этого театр в 2024 году планирует:

2.1. Продолжить формирование репертуара театра с учетом расширения и разнообразия форм и направлений. Для этого:

- сохранять в репертуаре спектакли по произведениям русской и мировой классики;
- продолжить работу по постановке спектаклей по пьесам современных драматургов;
- развивать практику ночных показов и показов спектаклей на малой сцене;
- включать в репертуар детские спектакли для самых маленьких.

2.2. Развивать работу со зрителями разных возрастов. Для этого:

- сохранять в репертуаре спектакли для детской аудитории и продолжать активно привлекать в театр самых юных зрителей;

- включать в репертуар спектакли, адресованные подростковой аудитории и продолжать сотрудничество со школами, проведение театральных уроков, экскурсий и встреч с творческими работниками театра;

- активно работать над улучшением пропаганды и рекламы взрослых и детских спектаклей для жителей Дзержинска;

- активно развивать социальные площадки – Вконтакте, Telegram – размещать аудио и видеоконтент для привлечения аудитории (интервью с актерами, трейлеры спектаклей, различные рубрики – про спектакли и ближайшие постановки)

- разрабатывать способы взаимодействия и диалога со зрителем путем онлайн-опросов и интервью, а также путем театральных площадок и обсуждений после спектаклей.

- продолжать показ спектаклей для социально-незащищенных групп населения.

2.3. Развивать техническую базу театра. Для этого:

- продолжить обновление материальной базы театра и театрального оборудования.

2.4. Принимать участие в областных, межрегиональных, российских и международных театральных фестивалях.

3. Деятельность по исполнению муниципального задания и уставных целей:

3.1. Заполняемость зала - 55%

3.2. Количество зрителей - 48 700

№	количество зрителей/платно		количество зрителей/бесплатно	
	взрослых	детей	взрослых	детей
	30 700	18 000	1000	2500

3.3. Количество мероприятий для социально-незащищенной категории

№	Вид мероприятия	Количество		всего
		Для взрослых	Для детей	
1	Ёлка Мэра		3	3

3.4. Организационно-массовые мероприятия на базе учреждения:

№	Дата проведения	Наименование мероприятия	Уровень мероприятия	Ответственный
1	В течение года	Культурно-массовые мероприятия	городской	Голубев С.В. заместитель директора по развитию
2	Май 2024г.	Последний звонок	городской	Голубев С.В. заместитель директора по развитию
3	Июнь 2024г.	Выпускные вечера	городской	Голубев С.В. заместитель директора по развитию
4	В течение года	Театральные гостиные: Новогодние	городской	Голубев С.В. заместитель директора по развитию

3.5. Участие в мероприятиях работников учреждения: (конкурсы, фестивали, выездные гастроли)

№	Дата проведения	Наименование мероприятия	Уровень мероприятия	Место проведения	Участники
1	март	Фестиваль «Премьеры сезона»	областной	Г. Нижний Новгород	Труппа театра
2	май	Онлайн-фестиваль «Дороги Победы»	федеральный	Г. Нижний Новгород	Труппа театра
3	сентябрь	Театральный проект «Уездные встречи»	межрегиональный	По факту	Труппа театра
4	ноябрь	Фестиваль «Школа современного театра»	федеральный	Г. Нижний Новгород	Труппа театра

4. Административная деятельность:

4.1. Перечень организационно-распорядительных документов:

№	Вид (наименование) документа	Дата принятия документа	Ответственный
1	Положение об оплате труда	В течение года	Директор Кислинский Ю.В.

4.2. Потребность в кадрах:

№	Наименование должности	Количество работников	Образование
1	Артист	1	Высшее

4.3. Стимулирование и поощрение:

№	Вид поощрения (награда, грамота, благ. письмо, премия)	Количество работников	Основание для поощрения
1	Почетное звание «Заслуженный артист РФ»	1	Решение собрания коллектива и худ.совета
2	Почетная грамота Министерства культуры РФ	1	Решение худ.совета
3	Почетный диплом Губернатора Нижегородской области	1	Решение худ.совета
4	Благодарственное Письмо министра культуры РФ	1	Решение худ.совета
5	Почетная грамота Министерства культуры Нижегородской области	1	Решение худ.совета
6	Почетная грамота Администрации г.Дзержинска	1	Решение худ.совета
7	Почетная грамота городской Думы г.Дзержинска Нижегородской области	1	Решение худ.совета
8	Почетная грамота Отдела культуры Администрации г.Дзержинска Нижегородской области	1	Решение худ.совета

4.4. Деятельность по осуществлению внутреннего контроля:

№	Форма контроля	Дата (срок) проведения	Цель проведения	Проверяемый	Ответственный
1	Планово-предупредительный осмотр здания (весенний)	апрель	Окончание отопительного сезона и планирование мероприятий на летний период		Самсонова В.А. – инженер комплексному обслуживанию и ремонту здания
2	Планово-предупредительный осмотр здания (осенний)	сентябрь	Подготовка к отопительному сезону и планирование мероприятий на осенне-зимний период		Самсонова В.А. – инженер комплексному обслуживанию и ремонту здания
3	Инструктаж по антитеррористической защищенности	В течение года	Вводные инструктажи, плановые, внеплановые инструктажи, проверка знаний		Смирнова И.Г. – заместитель директора по АХР
4	Инструктаж по пожарной безопасности	В течение года	Вводные инструктажи, плановые, внеплановые инструктажи, проверка знаний		Смирнова И.Г. – заместитель директора по АХР
5	Инструктаж по обеспечению безопасности дорожного движения и эксплуатации ТС	В течение года	Плановая		Смирнова И.Г. – заместитель директора по АХР

5. Участие в реализации долгосрочных муниципальных целевых программ:

№	Наименование программы	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
-	-	-	-	-

6. Организационно-методическая деятельность:

6.1. Деятельность органов самоуправления в учреждении (общее собрание коллектива, профсоюз, худ.совет и др.):

№	Вид органа (совета)	Дата	Тематика	Ответственный
1	Художественный совет	Январь 2024г.	О репертуаре на 2024г.	Кислинский Ю.В. директор
2	Художественный совет	Март-апрель 2024г.	Предварительное подведение итогов сезона 2023-2024гг.	Кислинский Ю.В. директор
3	Художественный совет	Октябрь 2024г.	1. О репертуаре на 2024-2025гг.	Кислинский Ю.В. директор
4	Художественный совет	Декабрь 2024г.	Обсуждение репертуара до конца 78-го сезона и на открытие 79-го сезона	Кислинский Ю.В. директор
5	Общие собрания	В течение года	По факту	Бухвалов А.В. менеджер по персоналу

6.2. Деятельность по повышению квалификации и аттестации сотрудников:

№	Категории работников	Форма обучения	Срок обучения	Наименование образовательного учреждения (место обучения)	Кол-во обучающихся работников
1	Административный персонал	Очная	Апрель 2024г.	АНО ДПО Специалист (ПТМ)	1
2	Технический персонал	Очная	Октябрь 2024г.	АНО ДПО «НУЦ Специалист» (ПТМ)	1
3	Транспортный цех	Очная	Декабрь 2024г.	АНО ДПО «НУЦ Специалист» Обучение водителей ежегодно безопасность движения;	2
4	Административный персонал	Очная	В течение года	Электробезопасность РОСТЕХНАДЗОР	1
5	Художественно постановочная часть	Очная	В течение года	Электробезопасность РОСТЕХНАДЗОР	1
6	Технический персонал	Очная	В течение года	Электробезопасность РОСТЕХНАДЗОР	1
7	Художественно руководящий персонал	Очная	В течение года	Электробезопасность РОСТЕХНАДЗОР	1
8	Художественно постановочная часть	Очная	В течение года	Электробезопасность РОСТЕХНАДЗОР	1
9	Художественно постановочная часть	Очная	В течение года	Электробезопасность	1

	часть			РОСТЕХНАДЗОР	
10	Декорационная мастерская	Очная	В течение года	Электробезопасность РОСТЕХНАДЗОР	1
11	Административный персонал	Очная	Апрель 2024 г.	АНО ДПО «НУЦ Специалист» Эксплуатация тепловых установок	1

7. Финансово-хозяйственная деятельность:

7.1. Мероприятия по пожарной безопасности:

№	Наименование работ	Сумма затрат (тыс.руб.)	Источник финансирования (Бюджет, внебюджет, спонсоры, депутаты, гранты)	Срок выполнения	Основание (предписание)	Ответственный
1.	Зарядка старых огнетушителей	15,0	внебюджет	В течение года	Требования ПБ	Смирнова И.Г., заместитель директора по АХР
	Испытание наружных противопожарных лестниц	38,0	внебюджет	В течение года	Требования ПБ	Смирнова И.Г., заместитель директора по АХР
3.	Обработка деревянных конструкций в комнате хранения или замена на металлические	70,0	внебюджет	В течение года	Требования ПБ	Смирнова И.Г., заместитель директора по АХР
4.	Замена старые на новые пожарные рукава	48,0	внебюджет	В течение года	износ	Смирнова И.Г., заместитель директора по АХР
	Обработка зеркала сцены противопожарным составом, 120 кв.м.	180,0	внебюджет	В течение года	износ	Смирнова И.Г., заместитель директора по АХР
6.	Приобретение «самоспасателя»	77,0	внебюджет	В течение года	Требования ПБ	Смирнова И.Г., заместитель директора по АХР

7.2. Мероприятия по улучшению санитарного состояния учреждения:

№	Наименование работ	Сумма затрат (тыс.руб.)	Источник финансирования (Бюджет, внебюджет,	Срок выполнения	Основание (предписание)	Ответственный

			спонсоры, депутаты, гранты)			
1	Промывка канализационных выпусков	60,0	Внебюджкт	В течение года	СанПин	Заместитель дир. по АХР Смирнова И.Г.
2	Вывоз мусора. Субботники	60,0	Внебюджет	В течение года	СанПин	Специалист по охране труда Кочурина Н.А.
3	Дератизация, дезинсекция	10,0	Внебюджет	В течение года	СанПин	Специалист по охране труда Кочурина Н.А.

7.3. Мероприятия по подготовке учреждения к осенне-зимнему периоду:

№	Наименование работ	Сумма затрат (тыс.руб.)	Источник финансирования (Бюджет, внебюджет, спонсоры, депутаты, гранты)	Срок выполнения	Ответственный
1	Промывка, гидравлические испытания отопительной системы	90,0	внебюджет	Май-июнь	Самсонова В.А. – инженер комплексному обслуживанию и ремонту здания
2	Вывоз мусора	30,0	внебюджет	В течение года	Смирнова И.Г. – заместитель директора по АХР

7.4. Мероприятия по улучшению технического состояния зданий сооружений: (ремонт помещений, фасадов, кровли, благоустройство территорий и т.д.)

№	Наименование работ	Сумма затрат (тыс.руб.)	Источник финансирования (Бюджет, внебюджет, спонсоры, депутаты, гранты)	Срок выполнения	Ответственный
1	Декоративный ремонт стен, лестничных пролетов в служебном помещении и коридоров 1 и 2, 3 этажей	100,0	Внебюджет	В течение года	Смирнова И.Г. – заместитель директора по АХР
2	Установка ограждения периметра театра (частично), включая	798,0	бюджет	В течение года	Смирнова И.Г. – заместитель директора по АХР

	установку шлагбаума				
3	Установка названия театра драмы на фасаде	154,0	внебюджет,	В течение года	Смирнова И.Г. – заместитель директора по АХР
	Проект модернизации элеваторного узла	1000,0	бюджет	В течение года	Смирнова И.Г. – заместитель директора по АХР
4	Ремонт туалетных кабин под инвалидов и установка поручней в соответствии с требованиями МНГ	116,0	внебюджет,	В течение года	Смирнова И.Г. – заместитель директора по АХР
5	Капитальный ремонт потолка фойе первого и второго этажей с декоративным ремонтом гардероба	1600,0	бюджет	В течение года	Смирнова И.Г. – заместитель директора по АХР
6	Уличный навес над служебным входом	35,0	внебюджет,	В течение года	Смирнова И.Г. – заместитель директора по АХР
7	Частичный ремонт системы водяного пожаротушения	580,4	Бюджет	В течение года	Смирнова И.Г. – заместитель директора по АХР
8	Замена входных внутренних стеклянных дверей центральный вход	480,0	внебюджет	В течение года	Смирнова И.Г. – заместитель директора по АХР

7.5. Укрепление материальной базы учреждения:

№	Наименование	Сумма затрат, тыс.руб.	Источник финансирования	Срок	Ответственный
1	Моющие средства	95,0	внебюджет	В течение года	Лане Н.В. – заведующий складом
2	Канцтовары	80,0	внебюджет	В течение года	Лане Н.В. – заведующий складом
3	СИЗ	150,0	внебюджет	В течение года	Лане Н.В. – заведующий складом
4	Инвентарь для уборки	80,0	внебюджет	В течение года	Лане Н.В. – заведующий складом
5	Гигиена	60,0	внебюджет	В течение года	Лане Н.В. – заведующий складом
6	Оргтехника	50,0	внебюджет	В течение года	Лане Н.В. –

					заведующий складом
7	Инструменты	70,0	внебюджет	В течение года	Лане Н.В. – заведующий складом
8	Сантехника	112,0	внебюджет	В течение года	Лане Н.В. – заведующий складом

7.6. Привлечение внебюджетных источников финансирования:

№	Виды деятельности	Мероприятия	Планируемая сумма (тыс.руб.)
1.	Платные услуги	По положению о платных услугах	19500,00

8. Инновационная деятельность учреждения: (проведение концертов, гастролей по инициативе и на базе учреждения)

№	Вид деятельности	Исполнитель	Стадия разработки	Результат/ Примечание
1	II Открытый российский фестиваль отечественного кино «Черноречье Фест»	Организаторы фестиваля	Проведение с 22 по 26 февраля 2024 года	
2	Федеральная программа «Большие гастролы» - обменные гастролы с г.Бугульма	Росконцерт	Заявка на обменные гастролы с г.Бугульма находится в обработке у экспертной комиссии Росконцерта.	

Исп.Манасина А.С.
Тел.: (8313) 34-40-37